

УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием
Членов Некоммерческого партнёрства
содействия развитию инфраструктуры
малозэтажного жилого комплекса
«Большие Пруды» в СП МО «Село Совхоз «Чаусово»
Жуковского района Калужской области

Протокол № 01
от "19". 04. 2012 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об Общем собрании
Членов Некоммерческого партнёрства
«Большие Пруды»**

Москва 2012

Содержание:

1. Общие положения.
2. Компетенция Общего собрания.
3. Решение Общего собрания
4. Проведение Общего собрания
5. Порядок регистрации участников Общего собрания
6. Порядок ведения Общего собрания.
7. Оформление протокола Общего собрания.
8. Заключительные положения.

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение об Общем собрании **Некоммерческого партнёрства содействия развитию инфраструктуры малоэтажного жилого комплекса «Большие Пруды» в СП МО «Село Совхоз «Чаусово» Жуковского района Калужской области**, далее именуемое «НП», Федерального закона N 7-ФЗ от 12.01.1996г. «О некоммерческих организациях»; Устава Некоммерческого партнерства «НП «Большие пруды»,

Малоэтажный жилой комплекс «Большие Пруды» (далее МЖК «Большие Пруды») возводится на земельном участке с кадастровым номером 40:07:20 21 02::0001 – 1100 м. на юго-запад от СП МО «Село Совхоз «ЧАУСОВО».

1.2. Партнёрство осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» N 7-ФЗ от 12.01.96 г., другим действующим законодательством и настоящим Уставом.

1.3. Общее собрание является высшим органом управления НП.

1.4. В своей деятельности Общее собрание руководствуется законодательством РФ, Уставом НП и настоящим Положением.

2. Компетенции Общего собрания.

2.1. К исключительной компетенции Общего собрания относится:

2.1.1. Изменение Устава НП;

2.1.2. Определение приоритетных направлений деятельности НП, принципов формирования и использования его имущества;

2.1.3. Избрание на должность Директора НП, досрочное прекращение его полномочий;

2.1.4. Утверждение Положения о Совете НП, Положения о Директоре НП, Положения о Ревизионной комиссии, Положения о порядке приёма, выхода или исключения членов НП, Положения о виде, форме, размере и порядке внесения взносов и средств в НП и Положения об управляющей компании (в случае назначения таковой);

2.1.5. Исключение членов НП;

2.1.6. Утверждение вида, формы, размера и порядка внесения взносов и средств, порядка произведения расчетов внутри НП;

2.1.7. Реорганизация НП, принятие решения о ликвидации НП.

Решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания принимаются квалифицированным большинством голосов не менее 2/3 от общего числа членов, присутствующих на собрании.

2.2. К компетенции Общего собрания относится:

2.2.1. Формирование Совета НП, определение его количественного состава, досрочное прекращение полномочий членов Совета

2.2.2. Формирование Ревизионной комиссии, досрочное прекращение полномочий членов комиссии;

2.2.3. Принятие решения о передаче управления НП управляющей компанией;

2.2.4. Утверждение аудитора для проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности НП;

2.2.5. Привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств, в т. ч. заёмных;

2.2.6. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

2.2.7. Решение вопроса об участии в других организациях;

Решения по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания, принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на собрании.

3. Решение Общего собрания

3.1. Один член НП обладает на Общем собрании одним голосом.

3.2. Общее собрание правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины членов НП лично или их представителей по надлежащим образом оформленным доверенностям. Форма доверенности утверждается Советом НП.

3.3. Решение Общего собрания по вопросу, поставленному на голосование, принимается большинством голосов членов НП, присутствующих на собрании, за исключением решений по вопросам, перечисленным в п.3.4.

3.4. Решение Общего собрания по пп. 2.1.1. - 2.1.7. настоящего Положения принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих на собрании.

3.5. Решения Общего собрания членов НП по пп. 2.2.1. – 2.2.7. принимаются большинством голосов всех его членов.

3.6. Общее собрание не вправе принимать решения по вопросам, не включенным в повестку дня собрания.

3.6. Решения, принятые Общим собранием, а также итоги голосования оглашаются непосредственно на собрании в ходе которого проводилось голосование.

3.7. Решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания, могут приниматься только в собрании, проведенным путем совместного присутствия в одном помещении членов НП для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

3.18. Решения, принятые Общим собранием, обязательны для всех членов НП — как присутствующих, так и отсутствующих на данном собрании.

3.12. Член НП вправе обжаловать в суд решение, принятое Общим собранием с нарушением требований Федеральных законов, иных правовых актов Российской Федерации, Устава НП в случае, если он не принимал участия в Общем собрании или голосовал против принятия такого решения и указанным решением нарушены его права и законные интересы. Такое заявление может быть подано в суд в течение шести месяцев со дня, когда член НП узнал или должен был узнать о принятом решении.

4. Проведение Общего собрания

4.1. Очередное Общее собрание созывается не реже 1 раза в год и не позднее 2 месяцев по окончании финансового года. Общие собрания, созываемые за пределами этого срока, являются внеочередными.

4.2. В повестку дня очередного Общего собрания должны быть обязательно включены вопросы:

- избрание Директора НП в случае истечения срока его полномочий;
- избрание членов Совета НП в случае истечения срока их полномочий;
- избрание Ревизионной комиссии НП в случае истечения срока ее полномочий;
- утверждение отчета Ревизионной комиссии НП;
- утверждение размеров вступительного и ежегодного взносов на следующий календарный год;
- утверждение ежегодного отчета Директора НП о поступлении и расходовании средств;
- утверждение годового отчета Совета НП;
- утверждение финансового плана НП на следующий год.

4.3. Внеочередное Общее собрание НП созывается по инициативе Совета НП, Директора НП или не менее 1/3 от числа членов – в течение 30 дней со дня уведомления ими членов НП. Днем уведомления считается день получения членом НП письменного извещения с предложением о созыве внеочередного Общего собрания

4.4. При подготовке к проведению Общего собрания Директор НП определяет:

- дату, место, время проведения Общего собрания,
- повестку дня Общего собрания;
- дату и порядок сообщения членам НП о проведении Общего собрания;
- перечень информации (материалов), предоставляемой членам НП при подготовке к проведению Общего собрания, и порядок ее предоставления.

4.5. Сообщение о проведении Общего собрания должно быть сделано не позднее, чем за 30 дней до даты его проведения. В сообщении о проведении Общего собрания должны быть указаны:

- дата, место, время проведения Общего собрания;
- повестка дня Общего собрания;
- порядок ознакомления с информацией (материалами), подлежащей предоставлению при подготовке к проведению Общего собрания, и адрес, по которому с ней можно ознакомиться.

4.7. К информации (материалам), подлежащей предоставлению членам НП, имеющим право на участие в Общем собрании, при подготовке к проведению Общего собрания относятся:

- годовая бухгалтерская отчетность;
- годовой отчет Совета НП;
- годовой отчет Директора НП;
- заключение Ревизионной комиссии по результатам проверки годовой бухгалтерской отчетности;
- сведения о кандидатах в Директора, Совет НП, Ревизионную комиссию;
- проект изменений и дополнений в Устав НП, или Устава в новой редакции;
- проекты внутренних документов НП;
- проекты решений Общего собрания.

4.8. Предложения в повестку дня Общего собрания передаются в письменной форме на имя Директора НП не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты проведения Общего собрания. Председатель собрания обязан до утверждения повестки дня непосредственно в собрании поставить указанные предложения на голосование.

4.9. Предложения о выдвижении кандидатов при проведении выборов вносятся в письменной форме на имя Директора НП не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты проведения Общего собрания. Директор НП обязан до утверждения списков кандидатов непосредственно в собрании поставить указанные предложения на голосование.

5. Порядок регистрации участников Общего собрания.

5.1. Официальная регистрация начинается не позднее, чем за час до начала Общего собрания и заканчивается за 15 минут до начала собрания.

5.2. Регистрацию осуществляют один из членов Совета НП. По истечении времени, выделенного на регистрацию и подведение ее итогов, приступают к определению кворума Общего собрания.

5.3. Директор НП проверяет полномочия и регистрирует лиц, участвующих в Общем собрании, разъясняет порядок голосования по вопросам, выносимым на голосование, обеспечивает установленный порядок голосования.

5.4. При регистрации участник Общего собрания:

- предъявляет паспорт или другое удостоверение для идентификации его личности и расписывается в списке членов НП, имеющих право на участие в Общем собрании;
- представитель члена НП предъявляет доверенность, подтверждающую его полномочия на данном собрании, и расписывается в списке членов НП, имеющих право на участие в Общем собрании.

5.5. Участник Общего собрания вправе пригласить на Общее собрание в качестве консультантов не более двух физических лиц.

5.6. Директор НП вправе пригласить на Общее собрание в качестве консультантов неограниченное количество физических лиц.

6. Порядок ведения Общего собрания.

6.1. Общее собрание ведет Директор НП или по решению Совета НП один из его членов (далее – Председатель собрания).

6.2. В начале Общего собрания Председатель оглашает данные о явке членов НП, имеющих право на участие в Общем собрании, и наличии кворума и ставит на голосование вопрос об открытии Общего собрания. Подсчет голосов на данном этапе осуществляет один из членов Совета НП.

6.3. После объявления Общего собрания открытым избирается Председатель Счетной комиссии из числа участников Общего собрания и одного дополнительного члена Счетной комиссии. Подсчет голосов на данном этапе осуществляют Председатель Общего собрания. При дальнейшем проведении Общего собрания подсчет голосов осуществляется Счетной комиссией.

6.4. После избрания Счетной комиссии избирается Секретарь Общего собрания в количестве одного человека - далее . Секретарь.

6.5. Секретарь Общего собрания ведет запись желающих выступить в порядке очередности по каждому вопросу, регистрирует вопросы и заявления участников Общего собрания и передает их Председателю собрания, ведет протокол Общего собрания.

6.6. После избрания Секретаря утверждается повестка дня Общего собрания. При этом Председатель собрания предлагает для включения в повестку дня Общего собрания все предложения, поступившие от участников в порядке, предусмотренном п.4.9. настоящего Положения. Участник собрания вправе внести изменения в повестку дня непосредственно в собрании. В этом случае возможность обсуждения данного изменения определяется непосредственно Общим собранием путем голосования. После утверждения повестки дня ее изменения не допускаются.

6.7. Запись желающих выступить в порядке очередности по вопросам повестки дня до начала собрания осуществляется членом Совета регистрирующего участников Общего собрания НП, в процессе проведения собрания – Секретарь. Никто не вправе отказывать участникам Общего собрания во включении в список очередности. Запись осуществляется до начала обсуждения вопроса Повестки дня собранием. Выступление участника собрания, не включенного в список очередности, допускается только по решению Общего собрания. Выступление приглашенных лиц также допускается только по решению Общего собрания.

6.8. Голосование в собрании является открытым по всем вопросам.

6.9. Открытое голосование осуществляется путем поднятия руки. Подсчет голосов осуществляется членами Счетной комиссии Общего собрания. Результаты голосования докладывает Председатель счетной комиссии собрания.

6.10. Варианты открытого голосования по каждому вопросу выражаются формулировками «ЗА», «ПРОТИВ» или «ВОЗДЕРЖАЛСЯ».

6.11. Общее собрание считается закрытым после проведения голосования по последнему вопросу повестки дня.

7. Оформление протокола Общего собрания.

7.1. Все решения Общего собрания, а также ход заседания (порядок заслушивания отчетов, докладов, сообщений и их обсуждения с указанием поступивших предложений, порядок и результаты голосования) отражаются в протоколе собрания.

7.2. Протокол Общего собрания оформляется в течение 5 рабочих дней после проведения собрания, подписывается Председателем и Секретарем собрания и направляется всем участникам, а также размещается на сайте НП.

7.3. В протоколе Общего собрания указываются:

- место и время проведения Общего собрания;
- количество участников Общего собрания;
- Председатель и Ответственный секретарь собрания, повестка дня собрания.

В протоколе Общего собрания должны содержаться основные положения выступлений, вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним, решения, принятые собранием.

7.4. Председатель и Секретарь Общего собрания несут персональную ответственность за фактическую достоверность протокола собрания.

7.5. Протоколы Общих собраний хранятся в порядке, предусмотренном «Инструкцией по делопроизводству НП для хранения всей документации». Протоколы собраний должны быть доступны для ознакомления членам НП и их полномочным представителям.

8. Заключительные положения

8.1. «Положение об Общем собрании Некоммерческого партнёрства содействия развитию инфраструктуры малоэтажного жилого комплекса «Большие Пруды» в СП МО «Село Совхоз «Чаусово» Жуковского района Калужской области утверждается на Общем собрании членов НП. Решение об его утверждении принимается большинством голосов участвующих в Общем собрании.

8.2. Предложения о внесении изменений и дополнений в Положение вносятся в порядке, предусмотренном для внесения предложений в повестку дня Общего собрания.

8.3. Решение о внесении дополнений или изменений в Положение принимается Общим собранием большинством голосов его участников.

8.4. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи утрачивают силу и до момента внесения изменений в Положение члены НП руководствуются законодательством и нормативными актами Российской Федерации.